



Direzione Generale per gli Archivi
Servizio II – Tutela e conservazione del patrimonio archivistico

Convenzione

Convenzione di collaborazione tra Regesta.exe s.r.l. (via Monte Zebio 19 – 00195 Roma) rappresentata dal dott. Giovanni Bruno... e Direzione Generale per gli Archivi Servizio II Tutela e conservazione rappresentata dalla dott.ssa Micaela Procaccia dirigente del Servizio (via Gaeta 8° - 00185 Roma)

Premesso che:

La Direzione generale per gli archivi – Servizio II (d'ora in avanti Servizio) coordina l'attività di tutela e conservazione svolta dagli Archivi di Stato nei confronti della documentazione prodotta dagli uffici centrali e periferici dello Stato, oltre che di tutti gli archivi pervenuti agli Archivi di Stato a per deposito, comodato, donazione o acquisto;

il Servizio coordina altresì l'attività di tutela svolta dalle Soprintendenze archivistiche nei confronti degli archivi degli enti pubblici e degli archivi storici appartenenti a privati per i quali sia intervenuta la dichiarazione di interesse culturale particolarmente importante;

che ai sensi del d.lgs 42/2004, Codice dei beni culturali e del paesaggio, il riordinamento e l'inventariazione degli archivi costituiscono attività fondamentali della tutela;


che tali attività sono primariamente realizzate mediante l'uso di applicativi informatici appositamente creati;

che è nell'interesse degli istituti archivistici disporre di tali applicativi nelle condizioni economicamente più vantaggiose;

che l'attuale disponibilità di applicativi scaricabili a titolo gratuito non prevede una assistenza dedicata a titolo gratuito;

che la società Regesta exe. Srl, ha sviluppato il software open source denominato XDams per la descrizione degli archivi storici;

si conviene quanto segue

 La presente convenzione disciplina la collaborazione tra la Direzione generale archivi – Servizio II e la società Regesta.exe s.r.l. (più brevemente detta Regesta), sviluppatrice del software open source XDAMS per la descrizione degli archivi storici, al fine di regolare l'utilizzo in hosting della piattaforma xDams Open Source e dei servizi relativi per gli interventi di inventariazione e schedatura di archivi storici promossi dalle Soprintendenze archivistiche sul territorio nazionale e degli archivi conservati presso gli Archivi di Stato per iniziativa degli stessi.

 Tali condizioni sono::

A - SERVIZI GRATUITI

1. Su richiesta dell'istituto interessato **regesta.exe** provvederà a rendere disponibile ad un autonomo indirizzo web del tipo *sa-[nome regione].xdams.org / as-[nome città].xdams.org* un ambiente di lavoro xDams pienamente configurato
2. La **soprintendenza/archivio di Stato** potrà richiedere a **regesta.exe** l'apertura all'interno del suddetto ambiente di singole applicazioni archivistiche e di specifici account (entro cui raggruppare più strumenti di ricerca) per l'utilizzo da parte di utenti accreditati: per ogni account e per ogni archivio potranno essere abilitati più utenti, con profili di amministratore o operatore; sui singoli archivi sarà comunque disponibile

con una specifica password un profilo di consultatore senza privilegi di modifica sui record e sull'inventario

3. Gli archivi e gli account si intendono disponibili senza limiti di tempo per tutte le attività di schedatura, inventariazione, consultazione, stampe. Le caratteristiche dell'applicazione e le funzioni disponibili sono descritte analiticamente nel documento allegato relativo alla descrizione tecnica della soluzione (xDams2013_002_descrizione_02)
4. **regesta.exe** sarà responsabile nei confronti degli utenti, del funzionamento e del mantenimento dell'intera piattaforma WEB e garantirà la continuità del servizio (h24); **regesta.exe** provvederà a backup notturni di tutti i dati degli utenti, con retention dei dati di 2 giorni. Il dettaglio dei livelli di servizio sono specificati nel documento allegato relativo alle condizioni del servizio (xDams2013_003_condizioni_servizio_02)
5. **regesta.exe** si rende disponibile ad organizzare un corso introduttivo all'uso della piattaforma xDams della durata di due giorni, fino ad un massimo di 20 sessioni organizzate su base regionale, d'intesa con la relativa **Soprintendenza o Archivio di Stato**, presso la sede scelta dalla Soprintendenza o dall'Archivio di Stato, dando priorità alle richieste che consentano di concentrare più utenti.
6. Tutti i dati prodotti dai singoli archivi nel corso delle loro attività di inventariazione sono immediatamente e continuamente disponibili per i relativi proprietari, attraverso una specifica funzione di export, in formato XML validati secondo lo Schema EAD2002, per garantirne l'interoperabilità con sistemi e portali terzi.

Tutti i servizi sopra esposti, vengono forniti in forma completamente gratuita ad eccezione di quanto diversamente specificato.

B - ASSISTENZA

1. Per gli interventi promossi dalle Soprintendenze, a servizio degli archivisti abilitati ad operare sugli archivi sarà aperto un account email de-

dicato per tutte le segnalazioni di malfunzionamenti o richieste di assistenza. Resta sempre a disposizione del responsabile della **soprintendenza** il canale di help desk telefonico.

2. In aggiunta al servizio base di segnalazione e richiesta assistenza con il canale email, viene proposto ai proprietari/possessori/ detentori di archivi non statali oggetto di interventi promossi dalla Soprintendenza un servizio di help desk telefonico dedicato per un singolo account (o un singolo archivio) all'interno dell'ambiente di lavoro. Il costo del canone annuale per il servizio di help desk telefonico, le cui condizioni e caratteristiche sono descritte nell'allegato "A" delle condizioni del servizio di hosting (xDams2013_003_condizioni_servizio_02), parte da **600 € IVA esclusa**, in funzione del dimensionamento degli archivi e della necessità di gestione di allegati digitali. La tariffa minima viene considerata su un solo inventario di lavorazione con un numero di operatori non superiore a tre. Si fa presente che in ogni caso il costo del canone non potrà superare il tetto massimo di **1.200 € IVA esclusa**.
3. Per gli Archivi di Stato viene reso disponibile, su richiesta di ciascun Istituto, accanto all'account email dedicato per tutte le segnalazioni di malfunzionamenti o richieste di assistenza, un canale di help desk telefonico al costo totale di **€ 600,00** (seicento) annuali IVA esclusa.

C –SERVIZI A PAGAMENTO

Ad integrazione dei servizi base disponibili in forma gratuita, **regesta.exe** può fornire agli utenti accreditati (mediante rapporto economico diretto) servizi specialistici **a pagamento**, relativamente ai seguenti ambiti:

1. **Assistenza e manutenzioni evolutive**
2. **Gestione di allegati digitali**
3. **Servizi applicativi e per la realizzazione di interfacce di consultazione pubblica (OPAC)**

Caratteristiche e costi dei servizi sopra elencati sono descritti in dettaglio nell'allegato "D" (xDams2013_004_servizi_02),

D – DURATA

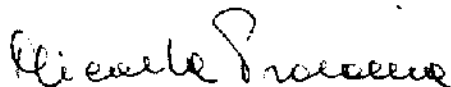
La durata della presente convenzione è fissata in tre anni dalla data della stipulazione. La convenzione è immediatamente esecutiva. Alla scadenza, le parti valuteranno l'opportunità del rinnovo. Le spese della presente convenzione, sono a carico della parte privata ai sensi dell'art. 26bis del R.D. 18 nov. 1923 n. 2440.

Roma 5 / 12 / 2013

MICHELA PROCACCIA

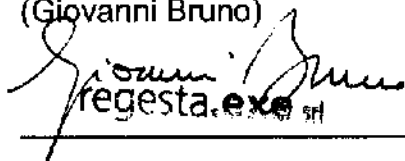
UFFICIO REGIONALE DEL PATRIMONIO CULTURALE
SUVOLTO (RN)

Il Dirigente del Servizio II Tutela e conservazione
(Dott.ssa Micaela Procaccia)



Regesta.exe s.r.l.

(Giovanni Bruno)


regesta.exe srl